

Принято на общем собрании
работников « 08 » апреля 2015 года
Протокол № 2

Изменения и дополнения

к коллективному договору
муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования детей
центр внешкольной работы «Аврора»
городского округа Тольятти
на 2015 – 2018 г.г.
(регистрационный номер № 3, дата регистрации 20.01.2015 г.)

Количество работников 33
Юридический адрес:
МБОУДОД ЦВР «Аврора»
445044, Российская Федерация
Код ОКВЭД - 80.10.3
Директор
Еремеев Андрей Николаевич
Уполномоченный представитель работников
Гирба Ирина Леонидовна



Изменения и дополнения в разделы коллективного договора на 2015-2018 г.г.

В соответствии с ч. 3 ст. 50 Трудового кодекса РФ, департаментом трудовых отношений проведена правовая экспертиза зарегистрированного коллективного договора на 2015-2018 г.г. (регистрационный № 3 от 20.01.2015 г.).

Экспертизой выявлены следующие положения, противоречащие нормам действующего законодательства о труде: ст. 8, 21, 22, 43,60, 67, 68, 74, 81, 84.1,100, 103, 135, 136, 173, 189, 212, 221, 261,372.

Согласно результатам проведенной правовой экспертизы, внесены следующие изменения и дополнения:

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. В пункте 1.3. исключить ссылку на утративший силу нормативный документ.
2. Часть третью пункта 1.5. изложить в новой редакции:

«Стороны имеют право продлевать действие коллективного договора на срок не более трех лет».

3. Часть первую пункта 1.7. изложить в новой редакции:

«Коллективный договор сохраняет свое действие в случаях изменения наименования организации, изменения типа государственного или муниципального учреждения, реорганизации организации в форме преобразования, а также расторжения трудового договора с руководителем организации».

4. Из пункта 1.7. исключить часть вторую.

РАЗДЕЛ 2. ТРУДОВОЙ ДОГОВОР

5. Часть первую пункта 2.2. изложить в новой редакции:

«Трудовой договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами. Один экземпляр трудового договора передается работнику, другой хранится у работодателя. Получение работником экземпляра трудового договора должно подтверждаться подписью работника на экземпляре трудового договора, хранящемся у работодателя».

6. Пункт 2.3. изложить в новой редакции:

«При приеме на работу (до подписания трудового договора) работодатель обязан ознакомить работника под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, коллективным договором».

7. Дополнить раздел пунктом 2.7. следующего содержания:

«2.7. Учебная нагрузка учителям, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до исполнения им возраста 3 лет, устанавливается на общих основаниях».

8. Пункт 2.8. изложить в новой редакции:

«В случае, когда по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда (изменения в технике и технологии производства, структурная реорганизация производства, другие причины), определенные сторонами условия трудового договора не могут быть сохранены, допускается их изменение по инициативе работодателя, за исключением изменения трудовой функции работника».

9. Часть первую пункта 2.9. изложить в новой редакции:

«О предстоящих изменениях определенных сторонами условий трудового договора, а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель обязан уведомить работника в письменной форме не позднее чем за два месяца, если иное не предусмотрено настоящим Кодексом».

РАЗДЕЛ 3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАНЯТОСТИ. ПОДГОТОВКА И ПЕРЕПОДГОТОВКА КАДРОВ

10. В части первой пункта 3.4. слова «одинокие матери и отцы, воспитывающие детей до 16 лет; родители, воспитывающие детей инвалидов до 18 лет» заменить на «женщина, имеющая ребенка в возрасте до трех лет, одинокая мать, воспитывающая ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет или малолетнего ребенка - ребенка в возрасте до четырнадцати лет, лицо, воспитывающее указанных детей без матери, родитель (иной законный представитель ребенка), являющийся единственным кормильцем ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет либо единственным кормильцем ребенка в возрасте до трех лет в семье, воспитывающей трех и более малолетних детей, если другой родитель (иной законный представитель ребенка) не состоит в трудовых отношениях».

11. Пункт 3.6. изложить в новой редакции:

«Подготовку работников и дополнительное профессиональное образование работников осуществлять на условиях и в порядке, которые определяются коллективным договором, соглашениями, трудовым договором».

12. Пункт 3.13. дополнить частями два, три, четыре:

«Работникам, успешно обучающимся по заочной форме обучения в имеющих государственную аккредитацию образовательных учреждениях высшего профессионального образования, один раз в учебном году работодатель оплачивает проезд к месту нахождения соответствующего учебного заведения и обратно.

Работникам, обучающимся по заочной и очно-заочной (вечерней) формам обучения в имеющих государственную аккредитацию образовательных учреждениях высшего профессионального образования на период десять учебных месяцев перед началом выполнения дипломного проекта (работы) или сдачи государственных экзаменов устанавливается по их желанию рабочая неделя, сокращенная на 7 часов. За время освобождения от работы указанным работникам выплачивается 50 процентов среднего заработка по основному месту работы, но не ниже минимального размера оплаты труда.

По соглашению сторон трудового договора сокращение рабочего времени производится путем предоставления работнику одного свободного от работы дня в неделю либо сокращения продолжительности рабочего дня в течение недели».

13. Пункт 3.16. изложить в новой редакции:

«Работники, осваивающие программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программы ординатуры и программы ассистентуры-стажировки по заочной форме обучения, имеют право на:

ежегодные дополнительные отпуска по месту работы продолжительностью 30 календарных дней с сохранением среднего заработка. При этом к ежегодному дополнительному отпуску работника добавляется время, затраченное на проезд от места работы до места обучения и обратно с сохранением среднего заработка. Указанный проезд оплачивает работодатель;

один свободный от работы день в неделю с оплатой его в размере 50 процентов получаемой заработной платы. Работодатель вправе предоставлять работникам по их желанию на последнем году обучения дополнительно не более двух свободных от работы дней в неделю без сохранения заработной платы.

Работники, осваивающие программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), а также лица, являющиеся соискателями ученой степени кандидата наук, имеют также право на предоставление им по месту работы ежегодного дополнительного отпуска продолжительностью три месяца для завершения диссертации на соискание ученой степени кандидата наук с сохранением среднего заработка».

14. Пункт 3.20. изложить в новой редакции:

«Формы подготовки и дополнительного профессионального образования работников, перечень необходимых профессий и специальностей определять с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 ТК РФ для принятия локальных нормативных актов».

РАЗДЕЛ 4. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

15. Пункт 4.6. изложить в новой редакции:

«Привлекать работников Центра к выполнению работы, не предусмотренной трудовым договором, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Кодексом и иными федеральными законами».

16. В пункте 4.17. исключить абзац второй.

РАЗДЕЛ 5. ОПЛАТА И НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА

17. Пункт 5.16. изложить в новой редакции:

«Производить выплату заработной платы не реже, чем каждые полмесяца: 5 и 20 числа текущего месяца».

18. Раздел 6 изложить в новой редакции:

РАЗДЕЛ 6. ОХРАНА ТРУДА И ЗДОРОВЬЯ

Работодатель обязан обеспечить:

6.1. Режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

6.2. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.

6.3. Недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда.

6.4. Организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

6.5. Обеспечить проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований.

6.6. Недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров(обследований), обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний.

6.7. Обеспечить проведение специальной оценки условий труда рабочих мест в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда.

6.8. Предоставить работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, по результатам специальной оценки условий труда рабочих мест доплаты в размере не менее 10 % к окладу (Приложение № 2).

6.9. Обеспечить приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

6.10. Обеспечить разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа в порядке, установленном для принятия локальных нормативных актов.

6.11. Обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

6.12. Своевременное проведение расследования и учет в установленном настоящим Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

6.13. Санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи.

6.14. Информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья и предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях.

6.15. На время приостановления работ в связи с административным приостановлением деятельности или временным запретом деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации вследствие нарушения государственных нормативных требований охраны труда не по вине работника за ним сохраняются место работы (должность) и средний заработок. На это время работник с его согласия может быть переведен работодателем на другую работу с оплатой труда по выполняемой работе, но не ниже среднего заработка по прежней работе.

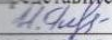
6.16. При отказе работника от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья (за исключением случаев, предусмотренных настоящим Кодексом и иными федеральными законами) предоставить работнику другую работу на время устранения такой опасности.

В случае, если предоставление другой работы по объективным причинам работнику невозможно, время простоя работника до устранения опасности для его жизни и здоровья оплатить в соответствии с настоящим Кодексом и иными федеральными законами.

В случае необеспечения работника в соответствии с установленными нормами средствами индивидуальной и коллективной защиты работодатель не имеет права требовать от работника исполнения трудовых обязанностей и обязан оплатить возникший по этой причине простой в соответствии с настоящим Кодексом.


В случае причинения вреда жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых обязанностей возмещение указанного вреда осуществляется в соответствии с [федеральным законом](#).

6.17. Беспрепятственный допуск должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Уполномоченный
представитель работников
 И.Л. Гирба

08.04.2015 г.

Принято с учетом
мотивированного мнения
представительного органа работников
МБОУДОД ЦВР «Аврора»
Протокол № 1 от 02.04.2015 г.

Утверждено: директором
МБОУДОД ЦВР «Аврора»
 А.Н. Еремеев
Приказ № 15 от 08.04.2015 г.



Правила внутреннего трудового распорядка работников

**муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования детей
центра внешкольной работы «Аврора»
городского округа Тольятти**

1. Общие положения

19. Пункт 1.5. изложить в новой редакции:

«При приеме на работу (до подписания трудового договора) работодатель обязан ознакомить работника под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, коллективным договором».

2. Порядок приема и увольнения работников

20. Пункт 2.4. изложить в новой редакции:

«Трудовой договор, не оформленный в письменной форме, считается заключенным, если работник приступил к работе с ведома или по поручению работодателя или его представителя. При фактическом допущении работника к работе работодатель обязан оформить с ним трудовой договор в письменной форме не позднее трех рабочих дней со дня фактического допущения работника к работе».

21. Пункт 2.35 изложить в новой редакции:

«Трудовой договор может быть расторгнут по инициативе работодателя в случаях:

- 1) ликвидации организации либо прекращения деятельности индивидуальным предпринимателем;
- 2) сокращения численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя;
- 3) несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации;
- 4) смены собственника имущества организации (в отношении руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера);
- 5) неоднократного неисполнения работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;
- б) однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей:
 - а) прогула, то есть отсутствия на рабочем месте без уважительных причин в течение всего рабочего дня (смены), независимо от его (ее) продолжительности, а также в случае отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня (смены);
 - б) появления работника на работе (на своем рабочем месте либо на территории организации - работодателя или объекта, где по поручению работодателя работник должен выполнять трудовую функцию) в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
 - в) разглашения охраняемой законом тайны (государственной, коммерческой, служебной и иной), ставшей известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, в том числе разглашения персональных данных другого работника;
 - г) совершения по месту работы хищения (в том числе мелкого) чужого имущества, растраты, умышленного его уничтожения или повреждения, установленных вступившим в законную силу приговором суда или постановлением судьи, органа, должностного лица, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях;
 - д) установленного комиссией по охране труда или уполномоченным по охране труда нарушения работником требований охраны труда, если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай на производстве, авария, катастрофа) либо заведомо создавало реальную угрозу наступления таких последствий;
- 7) совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя;
- 8) совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы;
- 9) принятия необоснованного решения руководителем организации (филиала, представительства), его заместителями и главным бухгалтером, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб имуществу организации;
- 10) однократного грубого нарушения руководителем организации (филиала, представительства), его заместителями своих трудовых обязанностей;

- 11) представления работником работодателю подложных документов при заключении трудового договора;
 - 12) предусмотренных трудовым договором с руководителем организации, членами коллегиального исполнительного органа организации;
 - 13) в других случаях, установленных настоящим Кодексом и иными федеральными законами.
- Порядок проведения аттестации (пункт 3 части первой настоящей статьи) устанавливается трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников.

Увольнение по основанию, предусмотренному пунктом 2 или 3, допускается, если невозможно перевести работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья. При этом работодатель обязан предлагать работнику все отвечающие указанным требованиям вакансии, имеющиеся у него в данной местности. Предлагать вакансии в других местностях работодатель обязан, если это предусмотрено коллективным договором, соглашениями, трудовым договором».

3. Основные права, обязанности работодателя

22. Пункт 3.3. изложить в новой редакции:

«Работодатель в лице директора Центра является единоличным исполнительным органом».

23. Пункт 3.4. изложить в новой редакции:

«Директор Центра или уполномоченное им лицо организует и контролирует образовательную, учебно-методическую, творческую и хозяйственную деятельность».

4. Основные права, обязанности работников

24. В пункте 4.1.:

а) Абзац 7 изложить в новой редакции:

« - подготовку и дополнительное профессиональное образование на условиях и в порядке, которые определяются коллективным договором, соглашениями, трудовым договором;».

б) Абзац 12 изложить в новой редакции:

« - решение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном настоящим Кодексом, иными федеральными законами».

в) Абзац 26 исключить.

25. В пунктах 4.2, 4.12, 4.14, слова «Администрация Центра» заменить «директора Центра или уполномоченного им лица» в соответствующих числе и падеже.

26. Пункты 4.18, 4.19, 4.20 исключить.

5. Рабочее время и время отдыха.

27. Пункт 5.3. изложить в новой редакции:

«Режим рабочего времени должен предусматривать продолжительность рабочей недели (пятидневная с двумя выходными днями, шестидневная с одним выходным днем, рабочая неделя с предоставлением выходных дней по скользящему графику, неполная рабочая неделя), работу с ненормированным рабочим днем для отдельных категорий работников, продолжительность ежедневной работы (смены), в том числе неполного рабочего дня (смены), время начала и окончания работы, время перерывов в работе, число смен в сутки, чередование рабочих и нерабочих дней, которые устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, а для работников, режим рабочего времени которых отличается от общих правил, установленных у данного работодателя, - трудовым договором».

28. Пункт 5.5. изложить в новой редакции:

«Для педагогических работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени - не более 36 часов в неделю».

6. Оплата труда.

29. Часть первую пункта 6.1. изложить в новой редакции:

«При выплате заработной платы работодатель обязан извещать в письменной форме каждого работника:

- 1) о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период;
- 2) о размерах иных сумм, начисленных работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику;
- 3) о размерах и об основаниях произведенных удержаний;
- 4) об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

30. Пункт 6.5. изложить в новой редакции:

«Локальные нормативные акты, устанавливающие системы оплаты труда, принимаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников».

Приложения к коллективному договору
муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования детей
центр внешкольной работы «Аврора»
городского округа Тольятти
на 2015 – 2018 г.г.

31. Титульный лист Приложения № 1 читать с изменениями.

32. Приложения №№ 2,3,4 изложить в новой редакции.

Подписи сторон:

МБОУДОД ЦВР «Аврора»
445044, Российская Федерация
Самарская область, город Тольятти
улица 70 лет Октября, дом 61
телефон 75-32-66

Директор


_____ Еремин Андрей Николаевич


« 08 » апреля 2015 г.



Уполномоченный представитель работников


_____ Гирба Ирина Леонидовна


« 08 » апреля 2015 г.

Уполномоченный
представитель работников
 И.Л. Гирба

08.04.2015 г.

Принято с учетом
мотивированного мнения
представительного органа работников
МБОУДОД ЦВР «Аврора»
Протокол № 1 от 02.04.2015 г.



Приложение № 2
Утверждено: директором
МБОУДОД ЦВР «Аврора»
 А.Н. Еремеев
08.04.2015 г.

**Перечень профессий и должностей занятых на работах с
вредными условиями труда в
муниципальном бюджетном образовательном учреждении
дополнительного образования детей
центре внешкольной работы «Аврора»
городского округа Тольятти**

№ п/п	Профессия или должность	Наличие права на оплату труда в повышенном размере (ст. 147 ТК РФ)	Размер (доплаты - % от должностного оклада)
1	Уборщик производственных и служебных помещений	За работу с вредными и (или) опасными и иными условиями труда	10 %

Уполномоченный
представитель работников
И.Л. Гирба
08.04.2015 г.
Принято с учетом
Мотивированного мнения
представительного органа работников
МБОУДОД ЦВР «Аврора»
Протокол № 1 от 02.04.2015 г.



Утверждаю: директор
МБОУДОД ЦВР «Аврора»
А.Н. Еремеев
08.04.2015 г.

**Перечень профессий и должностей имеющих право на
дополнительный оплачиваемый отпуск в
муниципальном бюджетном образовательном учреждении
дополнительного образования детей
центре внешкольной работы «Аврора»
городского округа Тольятти**

Перечень профессий и должностей с ненормируемым рабочим днем:

№ п/п	Должность	Продолжительность отпуска	
		очередного	дополнительного
1	Директор Центра	42 календарных дня	3 календарных дня
2	Заместитель директора по УВР	42 календарных дня	3 календарных дня
3	Заместитель директора по АХР	28 календарных дней	14 календарных дней
4	Главный бухгалтер	28 календарных дней	14 календарных дней

Перечень профессий и должностей, занятых на работах с вредными условиями труда:

№ п/п	Должность	Продолжительность отпуска	
		очередного	дополнительного
1	Уборщик производственных и служебных помещений	28 календарных дней	5 календарных дней

Уполномоченный представитель
 работников
 И.Л. Гирба
 08.04. 2015 г.
 Принято с учетом
 мотивированного мнения
 представительного органа работников
 МБОУДОД ЦВР «Аврора»
 Протокол № 1 от 02.04.2015 г.



Утверждаю: директор
 МБОУДОД ЦВР «Аврора»
 А.Н. Еремеев
 08.04.2015 г.

**Перечень профессий и должностей имеющих право на
 бесплатное получение спецодежды, спецобуви и других средств
 индивидуальной защиты в
 муниципальном бюджетном образовательном учреждении
 дополнительного образования детей
 центре внешкольной работы «Аврора»
 городского округа Тольятти**

№ п/п	Профессия или должность	Наименование средств индивидуальной защиты	Норма выдачи на год (единица учета)
1	Уборщик производственных и служебных помещений	Халат Обувь резиновая Перчатки резиновые Защитный крем для рук	1 штука 1 пара 6 пар 1 200 мл
2	Рабочий по комплексному обслуживанию здания	Халат Рукавицы комбинированные Сапоги резиновые	1 штука 6 пар 1 пара

Основание:

Типовые нормы бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда « Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами» Приказ Минздравсоцразвития России от 17 декабря 2010 года № 1122н с изменениями на 20 февраля 2014 года.

Типовые нормы бесплатной выдачи сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех отраслей экономики, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 01 октября 2008 г. № 541н.

ПРОШИТО, ПРОНУМЕРОВАНО
ЛИСТОВ

10 (десять)
ДИРЕКТОР МБОУ ДОД ЦВР «Авропа»
А.Н. Еремеев

